

Утверждаю:

Директор

ЛОГКУ «Будогощский ПНИ»

З.С.Фокина З.С.Фокина

2016г.

ПЛАН
по проигнодействию коррупции
в ЛОГКУ «Будогощский ПНИ» на 2017год

Наименование мероприятий	Ответственный	Сроки исполнения	Примечание
I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1. Разработка плана мероприятий по проигнодействию коррупции на 2018г.	Комиссия по проигнодействию коррупции	Ноябрь 2017г.	
1.2. Уточнение состава антикоррупционной комиссии.	Директор.	До 10.01.2017г.	
1.3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области проигнодействия коррупции	Юрисконсульт	В течение года	
1.4. Ознакомление проживающих (дееспособных) и родственников, их посещающих, с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка. - вновь поступающих; - давно проживающих.	- дежурная медсестра ПКО; - старшая медсестра отделения.	- при поступлении; - 1 раз в 6 месяцев;	
1.5. Экспертиза действующих локальных нормативно-правовых актов подлежащих проверке на коррупционность.	Юрисконсульт	Первый квартал	
1.6. Доведение до сведения сотрудников инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении.	Юрисконсульт	Ежеквартально	
1.7. Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение на них вопросов по предупреждению коррупции.	Директор.	1 раз в квартал.	
1.8. Информирование проживающих и их родственников, сотрудников	Комиссия по проигнодействию	Постоянно в течение	

	учреждения о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	коррупции	года.
1.9.	Консультирование сотрудников по правовым вопросам деятельности ЛОГКУ «Будогощский ПНИ».	Юрисконсульт	1 раз в квартал
1.10.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по охране труда, юрисконсульт	Второй квартал
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности ЛОГКУ «Будогощский ПНИ», укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.			
2.1.	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	Комиссия по противодействию коррупции	Заседания 1 раз в квартал
2.2.	Включение проверок по организации работы в области антикоррупционной политики при внутреннем контроле качества оказания социальных услуг.	Комиссия по внутреннему контролю качества	Ежемесячно
2.3.	Обновление информационного стенда «Информационный уголок».	Заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции	Третий квартал
2.4.	Информирование общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований (благодарительной помощи) на сайте учреждения.	Главный бухгалтер и ответственный за официальный сайт	В течение пяти рабочих дней с момента расходования
2.5.	Информирование проживающих и их родственников, сотрудников учреждения о работе «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами ЛОГКУ «Будогощский ПНИ», через официальный сайт, информационные уголки на отделениях учреждения, при обращении лично по телефону, электронной почте и пр.	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
2.6.	Обеспечение наличия в отделениях учреждения информационного стенда с размещением на нем книги замечаний и предложений, телефонов «горячей линии», электронный адрес сайта прочей информации по антикоррупционной политике учреждения.	Старшие медицинские сестры отделений	Четвертый квартал.
2.7.	Проведение опросов общественного мнения по вопросам предоставления социальных услуг среди проживающих и их родителей (законных представителей).	Председатель профсоюзного комитета (член Комиссии по противодействию коррупции)	Третий квартал.
2.8.	Организация освещения работы по противодействию коррупции на сайте учреждения	Ответственный за официальный сайт	Постоянно

заместитель директора по медицинской деятельности Горностава Т.Н.

ТН

Информационная справка о состоянии здоровья и состоянии здоровья по состоянию на 10.08.2024 г.	Фамилия, имя, отчество: Горностава Татьяна Николаевна	Дата рождения: 10.08.1984	Место рождения: г. Воронеж, ул. ...	Образование: высшее	Специальность: врач акушер-гинеколог
Семейное анамнез	Брак: замужем	Дети: 2 сына, 1 дочь	Заболевания в семье: гипертоническая болезнь, сахарный диабет 2 типа	Наследственные заболевания: нет	Угроза жизни: нет
Жизненный анамнез	Факторы риска: курение, алкоголь	Травмы, операции: нет	Профессиональные вредности: нет	Семейные привычки: здоровое питание	Угроза жизни: нет
Питание	Режим питания: регулярный	Состав рациона: сбалансированный	История заболеваний: гипертоническая болезнь, сахарный диабет 2 типа	Лечение: антигипертензивные препараты, сахаропонижающие препараты	Угроза жизни: нет
Физические нагрузки	Уровень активности: умеренный	Спортивные нагрузки: нет	Профессиональные нагрузки: нет	Семейные привычки: регулярные прогулки	Угроза жизни: нет
Курение и употребление алкоголя	Курение: нет	Употребление алкоголя: умеренное	История заболеваний: гипертоническая болезнь, сахарный диабет 2 типа	Лечение: антигипертензивные препараты, сахаропонижающие препараты	Угроза жизни: нет